

Số : 31/LĐLĐ

Thanh Phú, ngày 26 tháng 6 năm 2014

"V/v quyết toán kinh phí  
Công đoàn quý I&II/2014"

**Kính gửi: - Các Công đoàn cơ sở trực thuộc.**

Nhằm giúp Liên đoàn Lao động huyện kịp thời tổng hợp báo cáo quyết toán thu - chi kinh phí Công đoàn quý I & II/ 2014 về Liên đoàn Lao động tỉnh đúng theo thời gian quy định. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện đề nghị các Công đoàn cơ sở trực thuộc tổng hợp chứng từ báo cáo quyết toán thu - chi kinh phí Công đoàn quý I & II/ 2014 theo nội dung sau:

1. Sổ quyết toán có đầy đủ chữ ký (Chủ tịch, kế toán, thủ quỹ) – photo 02 bản.
2. Sổ theo dõi quỹ tiền mặt có đầy đủ chữ ký (Chủ tịch, thủ quỹ). Photo 01 bản
3. Phiếu thu – chi có đầy đủ chữ ký (Chủ tịch, thủ quỹ, kế toán, người nhận hoặc nộp tiền).

Chứng từ gốc kèm theo:

- Danh sách nhận tiền phải ký đầy đủ, hạn chế ký thay.
- Chi hợp BCH, hợp sơ kết, tổng kết phải có biên bản kèm theo.
- Hóa đơn mua hàng phải ghi đầy đủ các thông tin, ký nhận trên hóa đơn mua hàng.

4. Báo cáo quyết toán thu chi (02 bản).
5. Đề nghị cấp kinh phí quý III & IV năm 2014 (02 bản).
6. Bảng đối chiếu trích nộp 2% kinh phí Công đoàn qua Kho bạc quý 1,2/2014 (chi tiết cho từng tháng).

Các Công đoàn cơ sở đều phải xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo mẫu do Liên đoàn Lao động gửi và căn cứ vào quy chế mà chi cho đúng quy định.

**- Thời gian quyết toán từ ngày 30 tháng 6 đến cuối ngày 15 tháng 7 năm 2014.**

Đây là một trong các tiêu chí xét thi đua cuối năm. Đề nghị các Công đoàn cơ sở thực hiện nghiêm túc.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện yêu cầu đồng chí Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch khi duyệt chứng từ căn cứ vào Quy chế chi tiêu đã xây dựng.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT.



**Nguyễn Thị Kim Dung**